

## मयत खातेदाराचे वारस प्रकरण हाताळण्याचे धोरण (Policy For Settlement of Deceased Account Holder)

### प्रस्तावना :-

खातेदाराने बँकेत ठेव रूपाने साठविलेला पैसा त्याचे पश्चात त्याचे वारसांना मिळणेस होणारा विलंब व नाहक खर्च टाळणेसाठी बँकिंग रेग्युलेशन ॲक्ट मध्ये सुधारणा करून बँकेकडील खातेदारांना खात्यास वारस नेमणूकीची त्याचबरोबर, नेमलेला वारस बदलणेची सुविधा उपलब्ध झालेली आहे. कायद्यातील या बदलास अनुसरून बँकेच्या खाते उघडणेच्या/ कर्जाचे अर्जात वारसाबाबतची माहिती भरणेसंबंधी स्वतंत्रपणे तरतूद करणेत आलेली आहे.

### ● ठेव खाते नामांकन / वारस नोंदबाबत

- १) बँकेकडील सर्व वैयक्तिक व व्यक्तिगत उद्योजक/व्यापारी/(Sole Proprietary Concern) यांना त्यांचे ठेव खात्यासाठी वारस /नामांकन सुविधा उपलब्ध राहिल. ग्राहक तथा खातेदारांनी त्यासाठीचा विहित नमुन्यातील अर्ज भरून दिलेला पाहिजे. सादरचा विहित नमुना खाते उघडणेच्या अर्जात समाविष्ट केलेला आहे.
- २) कोणत्याही ठेव खातेदारास त्याचे खात्यास वारस म्हणून एकाच व्यक्तीस नेमता येईल. जरी ठेव खाते संयुक्त असले तरी अशा खात्यास सुद्धा वारस म्हणून एकाच व्यक्तीस नियुक्त करणेचे आहे.
- ३) ठेव खातेदारास नेमलेला वारस विहित नमुन्यात अर्ज करून बदलता येईल. संयुक्त ठेव खात्यास अशा अर्जावर सर्वांच्या सह्या असणे बंधनकारक राहिल.
- ४) संयुक्त ठेव खातेदारांचे बाबतीत सर्व संयुक्त ठेव खातेदारांचे निधनानंतरच नियुक्त केलेल्या वारसास त्याचा अधिकार बजाविता येईल.
- ५) सुशिक्षित व सही करणाऱ्या ठेव खातेदाराने विहित नमुन्यातील अर्जावर वारस नमूद केलेस अशाबाबतीत अर्जावर साक्षीदार नमूद करून त्यांची सही घेणेची आवश्यकता नाही. मात्र, अंगठा करणाऱ्या /अशिक्षित खातेदाराने त्याचे ठेव खात्यास वारस नियुक्त करणे ( नांव नमूद करणे) चे अर्जावर दोन साक्षीदारांच्या समोर त्याची पूर्तता करून दिली पाहिजे. तसेच साक्षीबाबत साक्षीदारांची त्या अर्जावर सह्या घेतल्या पाहिजेत. साक्षीदार हे बँकेचे खातेदार असले पाहिजेत.

### ● खातेदार मयत झाल्यानंतर करावयाच्या कृती /घ्यावयाची दक्षता -

- १) वर्तमानपत्र / सार्वजनिक ठिकाणचे बोर्डावर/ होर्डिंग/दूरदर्शन वाहिनी / नातलग यांचेकडून खात्रिशीररित्या खातेदाराचे निधन झालेची माहिती बँकेस मिळाल्यानंतर खातेदाराचे निधन झाले असे मानले जाईल.
- २) त्याचबरोबर त्याचे कुटुंबातील वारसाने वा खाते उघडणेच्या अर्जात नमूद केलेल्या नामनिर्देशीत व्यक्तीने मयताचा दाखला (Death Certificate) सादर केलेस खातेदार मयत झाला असे मानले जाईल.
- ३) व्यक्तिगत खातेदाराच्या बाबतीत त्याने खात्यातील शिल्लकेपोटी चेक हे जर मयत तारखेच्या नंतरचे असतील तर ते वटविले जाणार नाहीत. त्याचबरोबर खातेदार विड्रॉल स्लिपद्वारे खात्यावर व्यवहार हाताळत असेल व अशी विड्रॉल स्लिप मयत दिनांकाचे नंतर सादर झालेस कोणत्याही परिस्थितीत वटविली जाणार नाही. मयत खातेदाराचे खात्यात प्रलंबित जमा होणाऱ्या रकमा जमावर्ग केल्या जातील. मात्र, कोणत्याही परिस्थितीत मयत खातेदाराचे खात्यावर तो मयत झाल्याचे तारखेपासून रोखीने रक्कम भरून घेतली जाणार नाही.
- ४) संयुक्त खात्याच्या बाबतीत दोहोपैकी एकाने असे व्यवहार हाताळायचा असतील तर अशा खात्यावर संयुक्त खात्यापैकी हयात असलेल्या व्यक्तीने खात्यावर शिल्लक रकमेपोटी चेक काढला असलेस / विड्रॉल स्लिप दिली असलेस तर संयुक्त खात्यापैकी अन्य खातेदार मयत झाल्याचे बँकेस समजले तरी या खात्यावर पैसे काढून दिले जातील, कारण या खात्यावर व्यवहार दोहोपैकी एक हाताळत असतात.

- ५) व्यक्तिगत फर्मचे खाते जो खातेदार हाताळतो तो फर्म मालक मयत झालेस खात्यातील शिल्लकेपोटी चेक हे जर मालक मयत तारखेच्या नंतरचे असतील तर ते वटविले जाणार नाहीत. त्याचबरोबर मालक मयत असलेल्या फर्मचे खात्यात प्रलंबित जमा होणाऱ्या रकमा जमावर्ग केल्या जातील. मात्र, कोणत्याही परिस्थितीत मालक मयत असलेल्या खात्यावर तो मयत झाल्याचे तारखेपासून रोखीने रक्कम भरून घेतली जाणार नाही.
- ६) भागीदारी फर्म - भागीदारी फर्मचे बाबतीत भागीदारी कायदानुसार एखादा भागीदार मयत झालेस भागीदारी संपुष्टात येते. त्यामुळे अशा खात्यावर भागीदारी संपुष्टात आणणेचे व्यवहार सोडुन इतर व्यवहार हाताळु दिले जाणार नाहीत. त्याचबरोबर, मयत भागीदाराने प्राप्त सहि करणेच्या अधिकारानुसार मयत होणेच्या तारखेपुर्वीचे सुध्दा चेक जरी असले तरी ते भागीदार मयत झालेल्या तारखेपासुन त्याने सोडलेले चेक वटविले जाणार नाहीत. तसेच, उर्वरित भागीदार /भागीदारांना सदरचे खाते बंद करुन नवीन खाते उघडणेस सुचना केली जाईल. मात्र, भागीदारी करारामध्ये एखादा भागीदार मयत झाला तरी भागीदारी संपुष्टात येणार नसलेची तरतूद असलेस, सदरच्या खात्यावर नवीन सहिचे अधिकार बाबतचे उर्वरित भागीदारांचे पत्र घेतलेनंतरच खात्यावर व्यवहार हाताळु दिले जातील.
- ७) हिंदु एकत्र कुटुंबपध्दती नुसार कर्ता खातेदार मयत झाल्यास वैयक्तिक खातेदाराप्रमाणे सदर खात्याचे व्यवहार हाताळु दिले जाणार नाहीत. नवीन कर्त्याने जरूर ती कागदपत्रे सादर केलेनंतर बँकेच्या नियुक्त कायदे सल्लागारांचा सल्ला घेऊन खात्यावर व्यवहार हाताळु दिले जातील.
- ८) ट्रस्ट - ट्रस्टचे खाते असलेस व्यवहार करण्याचे अधिकारानुसार पुढीलप्रमाणे कार्यवाही केली जाईल.
- अ) ट्रस्टच्या खात्यावर सर्व ट्रस्टींना व्यवहार करण्याचा अधिकार प्रदान केला असल्यास, त्यापैकी एक जरी ट्रस्टी मयत झाला तरी सदर खात्याचे व्यवहार स्थगित ठेवले जातील.
- ब) ट्रस्ट- डीडमध्ये एखादा ट्रस्टी जरी मयत झाला तरी उर्वरित जिवंत ट्रस्टींच्या सहीने सदर खात्यावर व्यवहार हाताळणेची तरतूद असलेस, त्याबाबत बँकेच्या नियुक्त कायदे सल्लागारांचा सल्ला घेऊन खात्यावर व्यवहार हाताळु दिले जातील.
- ९) कंपनी/ असोशिएशन / सोसायटी/क्लब यांचेबाबतीत खात्यावर व्यवहार करणेस अधिकार दिलेल्या व्यक्तीपैकी एक व्यक्ती जरी मयत झाली असली तरी अशा मयताचे सहिने काढलेले चेक्स त्या खात्यास वटविले जातील. कारण, सदरची कंपनी/ असोशिएशन / सोसायटी/क्लब हे कायदाने निर्माण झाले असुन त्यांचे अस्तित्व स्वतंत्र आहे. मात्र, संबंधित कंपनी/ असोशिएशन / सोसायटी/क्लब यांचेकडुन ठरावाने मयत व्यक्तीच्या ऐवजी अन्य व्यक्तीचा खातेवर व्यवहार करणेचा अधिकार पत्र घेणेचे आहे.
- १०) पॉवर ऑफ अटर्नी /मॅनडेट - ज्या खातेदाराने त्याच्या खात्यावर व्यवहार हाताळणेसाठी पॉवर ऑफ अटर्नी /मॅनडेट ने व्यक्ती नियुक्त केली आहे आणि असा खातेदार मयत झालेस त्या खात्यावरचे व्यवहार तात्काळ स्थगित केले जातील.

## ● वारस कार्यवाहीबाबत

- १) ज्या खात्यास खातेदाराने वारस नेमलेला आहे /Nominee अशा वारस/नामांकन केलेल्या व्यक्तीने रितसर अर्ज करुन त्यासोबत संबंधित मयत खातेदाराचा मृत्यु दाखला जोडणेचा आहे. शाखाव्यवस्थापक / पारिंग ऑफिसर यांनी मयत खातेदाराचे खाते उघडणेचे अर्जावर वारस म्हणून नामनिर्देशन केल्या व्यक्तीने त्याचे अर्जासोबत पुढील कागदपत्रे जोडली पाहिजेत.
- i) आधारकार्ड
- ii) पॅनकार्ड
- iii) बँकेत खाते असलेस पासबुकची झेरॉक्स . मात्र, या बँकेत खाते नसलेस अन्य बँकेतील पासबुकची झेरॉक्स .
- iv) बँकेच्या विहित नमुन्यातील नुकसान भरपाई करार (इंडेन्मिटी बॉन्ड) सादर केला पाहिजे.

ज्या मयत खातेदाराचे वारस म्हणून नामनिर्देशन असलेल्या (नामांकन) व्यक्तीने वर नमूद केलेप्रमाणे आवश्यक ती कागदपत्राची पूर्तता करुन शाखेस प्रस्ताव दिलेनंतरच तो शाखेकडील आवक रजिस्टर मध्ये नोंद करणेत यावा. तदनंतर शाखेकडील मयत वारस रजिस्टरमध्ये जरूर त्या नोंदी करुन, दोन दिवसात सदरचे प्रकरण निकाली काढणेचे आहे. तथापि, खातेदाराकडून काही बाबीमुळे दोन दिवसात सुध्दा पूर्तता होणार नसलेस तशी नोंद त्याच्याकडून पत्र घेऊन मयत वारस रजिस्टरला करणेची आहे. मात्र, कोणत्याही परिस्थितीत १० दिवसाचे आत प्रकरण निकाली काढणेचे आहे.

मात्र,सदरची कारवाई पूर्ण होणेपूर्वी मयत खातेदाराचे वारसांनी जरूर त्या माननीय न्यायालयाचा आदेश घेऊन त्यानुसार बँकेने नामांकिताच्या खात्यास (Nominee) मयत खातेदाराची रक्कम आदा करणेस मनाई आदेश सादर केलेस त्याबाबत तशी नोंद मयत वारस रजिस्टरला करणेची आहे. तसेच मुळ नामांकीत व्यक्तीने बँकेस दिलेल्या प्रस्तावाची मयत वारस रजिस्टरला शेरा कोष्टकी प्रकरण वादातीत असे नमूद करणेचे आहे. तदनंतर बँकेच्या नियुक्त कायदे सल्लागारांचा सल्ला घेऊन खात्यावर व्यवहार हाताळु दिले जातील. अशा प्रकरणात मयत वारस प्रकरण निकालाची आवक तारीख ही सर्वात अद्यावत नोंद केलेल्या मयत वारसाचे तक्रारीत अर्जदाराचे अर्जापासून १५ दिवसाचे आत प्रकरण निकाली काढणेचे आहे.

- २) मयत खातेदाराचे खात्यास वारस / नॉमिनी म्हणुन अज्ञानाचे नाव नमूद असलेस. असा नेमलेला वारस मयत तारखेस सज्ञान झाला असल्यास व्यक्तीगत खातेदाराप्रमाणे कार्यवाही करणेत येईल.
- ३) ज्या खात्यांना वारस /नॉमिनेशन नेमलेले नाहीत अशा खात्याचा खातेदार मयत झालेस त्याबाबतीत पुढीलप्रमाणे कार्यवाही करणेची आहे.

अ) मयत खातेदाराच्या वारसाने रितसर बँकेकडे सर्वाचे सहनिशी अर्ज करणे.

ब) मयत वारसदारापैकी कोणा एकाचे /संयुक्त खात्यात मयताची बँकेकडील शिल्लक रक्कम अधिक होणारे व्याज जमा करावयाचे त्याबाबत पत्रात /अर्जात नमूद केले असले पाहिजे.

क) मयताचे वारसाने मयत खातेदाराचे खातेचे पासबुक/चेकबुक/ठेव पावत्या इत्यादी कागदपत्रे वा त्याची तपशीलवार माहिती अर्जासोबत शक्यतो सादर केली पाहिजे.

ड) शाखास्तरावर ज्या खातेदाराने रितसर खाते उघडताना वारस नियुक्तीचे अर्जात वारस नियुक्त केला नसलेस त्याचे वारसाकडून परिपूर्ण अर्ज प्राप्त झालेनंतर त्याची नोंद मयत वारस रजिस्टरला करणेची आहे.

इ) मयताचे वारस प्रकरणाची जाहीर नोटीस शाखाव्यवस्थाक / पासिंग ऑफिसर यांनी शाखेच्या नोटीस बोर्डावर ७ दिवस मुदतीची ( Seven Days) नोटीस प्रसिध्द केली पाहिजे.

ई) सात दिवसाच्या ( Seven Days) नोटीसी कालावधीत कोणतीही तक्रार वा दावा दाखल न झालेस पुढील सात दिवसाचे आत सदरचे प्रकरण निकाली काढणेचे आहे.

सदरची कारवाई पूर्ण होणेपूर्वी मयत खातेदाराचे वारसांनी जरूर त्या माननीय न्यायालयाचा आदेश घेऊन त्यानुसार बँकेने नामांकिताच्या खात्यास (Nominee) मयत खातेदाराची रक्कम आदा करणेस मनाई आदेश सादर केलेस त्याबाबत तशी नोंद मयत वारस रजिस्टरला करणेची आहे. तसेच मुळ नामांकीत व्यक्तीने बँकेस दिलेल्या प्रस्तावाची मयत वारस रजिस्टरला शेरा कोष्टकी प्रकरण वादातीत असे नमूद करणेचे आहे. तदनंतर बँकेच्या नियुक्त कायदे सल्लागारांचा सल्ला घेऊन खात्यावर व्यवहार हाताळु दिले जातील. अशा प्रकरणात मयत वारस प्रकरण निकालाची आवक तारीख ही सर्वात अद्यावत नोंद केलेल्या मयत वारसाचे तक्रारीत अर्जदाराचे अर्जापासून १५ दिवसाचे आत प्रकरण निकाली काढणेचे आहे.

ज्या मयत खातेदाराचे बाबतीत वारसाकडून वाद-विवाद असलेचे निदर्शनास आलेस/वारसाबद्दल वाद असलेस अशा प्रकरणी मयत खातेदाराचे वारसांनी योग्य त्या मा. न्यायालयाचे वारस प्रमाणपत्र (सक्शेशन सर्टिफिकेट) बँकेस करावयाचे अर्जासोबत जोडले पाहिजे.

#### ● रुपये पाच (५) लाखाचे वरील मयत ठेव वारसाचे प्रकरणासंदर्भात करावयाची कार्यवाही

- १) मयत ठेवीदारास एकापेक्षा अधिक वारस असलेस रक्कम कोणा एका वारसास द्यावयाची याबाबत बँकेच्या सोबत जोडलेल्या विहित नमुन्यात सर्व वारसांच्या संमतीदाखल सहा घेणेत याव्यात. इतर सर्व वारसांचे, अर्जदारास रक्कम देणेस हरकत नसलेचे संमतीदाखल अफिडेव्हिट रु. १००/- चे स्टॅम्प पेपरवर सक्षम अधिकाऱ्यासमोर केलेले घेणेत यावे.
- २) वारसामध्ये आपआपसात मतभेद असतील तर अशा वेळेस मा. सिव्हिल कोर्टाचा वारस दाखला (सक्सेसन सर्टिफिकेट) अर्जासोबत घेणेत यावा.

व्यक्तीने वर नमूद केलेप्रमाणे पात्र वारसाने आवश्यक ती कागदपत्राची पूर्तता करून शाखेस प्रस्ताव दिलेनंतरच तो शाखेकडील आवक रजिस्टर मध्ये नोंद करणेत यावा. तसेच त्याची नोंद मयत वारस रजिस्टरला करणेची आहे.

- ३) वारसा प्रकरणासोबत खातेदार मयत झाल्यापासूनचा अद्यावत तारखेअखेर सेव्हिंग / चालू खात्याचा उतारा / मुदतबंद ठेव असलेस ठेव पावती झेरॉक्स प्रस्तावासोबत पाठविणेचा आहे. याप्रमाणे सर्व पूर्तता नंतर ७ दिवसाची नोटीसीची मुदत संपताच मुख्य कार्यालयाकडे मंजूरीसाठी प्रस्ताव पाठविणेचा आहे.
- ४) वरीलप्रमाणे पूर्तता झालेनंतर शाखा व्यवस्थापक यांनी त्यांच्या स्तरावर करावयाची कार्यवाही.
- अ) नोटीस बोर्डावर ७ दिवस मुदतीची ( Seven Days ) बँकेच्या विहित नमुन्यात नोटीस प्रसिध्द करावी.
- ब) नोटीस प्रसिध्द झाले तारखेपासून ७ दिवसानंतर वारसास रक्कम देणेबाबत कोणाची तक्रार असलेस तक्रार अर्जासह व तक्रार नसलेस तसा प्रस्ताव मुख्य कार्यालयाकडे तात्काळ पाठविणेचा आहे.
- क) वारसा प्रकरणासोबत अनुक्रम १ प्रमाणे जी कागदपत्रे जोडली आहेत. त्याचा स्पष्ट उल्लेख प्रस्तावात असावा.

ड) वारसा प्रकरणात ज्या ठिकाणी सही ऐवजी अंगठा आहे तेथे स.नि. डा. हा. आं हा शिक्का मारून अंगठ्याला दस्तूर घेउन दस्तूर लावणाऱ्याचा खाते नंबर व संपूर्ण नांव लिहिलेले असावे.

इ) ज्या कागदपत्रांच्या झेरॉक्स प्रती प्रकरणासोबत जोडलेल्या आहेत त्या आपल्या सही शिक्क्यासह प्रमाणीत कराव्यात ( अन्य ठिकाणी झेरॉक्स प्रतीप्रमाणे केले असतील तर त्या ग्राह्य मानले जाणार नाहीत.

५) नामांकन पत्र ( DA-१ फॉर्म ) चे आधारे वारसाने रक्कम मागणी केली असलेस -

अ) नामांकन पत्र ( DA-१ फॉर्म ) चे आधारे नॉमिनी नेमलेल्या व्यक्तिका मयताचे खात्यावरील रक्कम मागणीबाबतचा अर्ज घेणेत यावा.

ब) अर्जासोबत ग्रामपंचायत अगर नगरपालिका/महानगरपालिका यांचा मृत्यूनोद दाखला नमूना नं. १० प्रमाणे घेणेत यावा.

क) नामांकन पत्र ( DA-१ फॉर्म ) मूळ प्रत प्रकरणासोबत पाठविणे बंधनकारक आहे.

ड) मुदतबंद पावती / सेव्हिंग खात्याचे पासबुकाची झेरॉक्स प्रत घेणेत यावी.

वरीलप्रमाणे पूर्तता झालेनंतर शाखा व्यवस्थापक यांनी मागणी प्रस्ताव मुख्य कार्यालयाकडे मंजूरीसाठी पाठविलेनंतर सदरचा प्रस्ताव मुख्य कार्यालय स्तरावर मा. संचालक मंडळ सभा वा संचालक मंडळाने गठित केलेल्या ग्राहक सेवा समितीकडून मंजूर केले जातील.

#### ● शिल्लक रक्कम /ठेवीवरील व्याजाबाबत

अ) मयताचे सेव्हिंग खाते असल्यास खात्यातील शिल्लक रकमेवर वारसास ती आदा करेपर्यंतचे रकमेवर प्रचलित सेव्हिंग व्याजदराने व्याज आकारणी करून त्यासह होणारी रक्कम वारसास आदावर्ग केली जाईल.

ब) सर्व प्रकारच्या मुदत ठेवीचे बाबतीत जर खातेदार ठेवीची मुदत संपणेपूर्वी मयत झालेस मुदत संपतेवेळी त्या नमूद दरानुसार ठेवीवरील व्याज व मुद्दल वारसांना आदावर्ग केले जाईल. मात्र, वारसांनी मुदत संपणेपूर्वी अशी ठेव परत मागीतलेस मागणीनुसार रक्कम वारसांना आदावर्ग करणेच्या तारखेपर्यंत त्या ठेवीस लागू असलेल्या /केलेल्या व्याजदराने व्याज आकारणी करून रक्कम परत केली जाईल. शक्यतो मयत ठेवीदाराचे बाबतीत मुदतपूर्व ठेव वारसांना परत करताना दंड आकारणी केली जाणार नाही.

क) मयत ठेवीदाराचे वारसांनी ठेवीची मुदत संपून गेलेनंतर बऱ्याच कालाने मागणी केलेस अशा ठेवखात्यावर मुदतीअखेर ठेवीस लागू असलेल्या व्याजदराने व मुदत संपलेनंतरचे काळासाठी सेव्हिंग व्याजदराने व्याज आकारून वारसांना रक्कम आदावर्ग केली जाईल.

ड) मयत ठेवीदाराची ठेवीची मुदत संपून मॅच्युअर्ड बट नॉट पेड खाती वर्ग झाली असेल व अशा ठेवीची वारसांनी मागणी केलेस सदर ठेवीस लागू असलेल्या व्याजदराने मुदत संपेपर्यंतचे व्याज व मुदत संपलेनंतर ते मागणी पर्यंतचे काळासाठी ठेवीच्या रकमेवर प्रचलित सेव्हिंग व्याजदराने व्याज आकारणी करून वारसांना रक्कम आदावर्ग केली जाईल.

● **मुदतबंद ठेव विभागणे -**

- १ मयत ठेवीदाराचे वारस/वारसांनी मयत वारस प्रकरणासोबत स्वतंत्र अर्जाद्वारे मुदतबंद ठेव वारसामध्ये विभागून किंवा विभागून मागणी केलेस पुढील बाबतीतच विचार केला जाईल
- अ) मा. न्यायालयाने वारसा प्रमाणपत्र (सक्शेशन सर्टिफिकेट) मध्ये ठेव विभागणी करणेबाबत आदेश दिला असलेस
- ब) मयत वारसाच्या ठेवीची रक्कम, मुदत व ठेव योजना यांच्यामध्ये कोणताही बदल मागणी केला नसेल तर विचार केला जाईल.
- क) मयत ठेवीदाराचे मुदत ठेवीस जो व्याजदर लागू आहे तोच व्याजदर विभागणी केलेल्या ठेवीस दिला जाईल.

● **शाखादफ्तरी ठेवायचे रजिस्टरबाबत-**

सर्व शाखांनी पुढील नमुन्यात शाखास्तरावर रजिस्टर ठेवणेचे आहे.

- १) अ.नं.
- २) दिनांक
- ३) मयत ठेवीदाराचे / खातेदाराचे नांव
- ४) मयत दिनांक
- ५) ठेव/खातेप्रकार
- ६) ठेव/ खातेक्रमांक
- ७) मयत तारखेअखेर ठेव/खात्यात शिल्लक रक्कम
- ८) अर्जदार वारसाचे नांव
- ९) मयताशी नाते
- १०) अर्ज कलेची तारीख
- ११) अर्जासोबत जोडलेली कागदपत्राबाबत
- १२) अर्ज मंजूर व रक्कम आदावर्ग केलेली तारीख
- १३) मयत ठेवीदाराचे बँकेकडील खात्यातील शिल्लक/ठेव रक्कम व होणारे व्याज त्याचे वारसांना बँकेकडून कोणत्याही परिस्थितीत रोखीने आदावर्ग केले जाणार नाही. सदरची रक्कम वारसांना पे ऑर्डर/एनईएफटी/आरटीजीएस ने आदावर्ग केली जाईल.

● **तपासणीबाबत -**

- १) शाखास्तरावर मयत वारस प्रकरणांचे नोंदीसाठी रजिस्टर ठेवणेत आलेले आहे. रु. ५ लाखाचे वरील मयत वारस प्रकरणे शाखांचेकडून मुख्य कार्यालयाकडे मंजूरीसाठी पाठविली जातात. सदरचा प्रस्ताव मुख्य कार्यालय स्तरावर मा. संचालक मंडळ सभा वा संचालक मंडळाने गठित केलेल्या ग्राहक सेवा समितीकडून मंजूर केले जातात. त्यावरील निर्णय संबंधित शाखांना पत्राद्वारे कळविला जातो.
- १) रु. ५ लाखाचे आतील मयत वारस प्रकरणांची तपासणी शाखास्तरावर शाखाव्यवस्थापक यांचे अधिकारात तपासणी करून ती मंजूर करतात. मंजूरीबाबतची नोंद शाखेकडील मयत वारस रजिस्टरला केली जाते त्याची तपासणी करणे.
- २) मासिक शाखा आढावा सभेवेली मुख्य कार्यालयाकडून मंजूर झालेली व शाखास्तरावर मंजूर केलेल्या मयत वारस प्रकरणांचा आढावा घेतला जाईल.
- ३) अंतर्गत तपासणी व इंटरनल ऑडिटवेळी मयत वारस प्रकरणांची त्यांचेकडून तपासणी केली जाईल.
- ४) तसेच ग्राहकांचे माहितीसाठी शाखांचे नोटीसबोर्डावर व बँकेच्या संकेतस्थळावर सदरचे धोरण प्रसिध्द केले जाईल.

आबासाहेब पाटील रेंदाळ सहकारी बँक लि., रेंदाळ

मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी ,  
आबासाहेब पाटील रेंदाळ सहकारी बँक लि., रेंदाळ

अर्जदार ----- मु. -----  
पो. ----- तालुका ----- जिल्हा -----

विषय : मयताची ठेव रक्कम परत मिळणेबाबत.

महाशय,

माझे /माझी -----श्री. / श्रीमती -----  
यांनी आपल्या बँकेच्या ----- शाखेत सेव्हिंग /मुदतबंद ठेव रु. ----- ठेवली आहे.  
सदरहू ठेवीदार हे दिनांक ----- रोजी मयत झाले आहेत. माझे शिवाय मयताचे खालीलप्रमाणे वारस आहेत.

अ.क्र.	वारसाचे नांव	पत्ता	वय वर्षे	मयताशी नाते
१.	-----	-----	-----	-----
२.	-----	-----	-----	-----
३.	-----	-----	-----	-----
४.	-----	-----	-----	-----
५.	-----	-----	-----	-----
६.	-----	-----	-----	-----
७.	-----	-----	-----	-----
८.	-----	-----	-----	-----
९.	-----	-----	-----	-----
१०.	-----	-----	-----	-----

याशिवाय मयताला अन्य कोणीही वारस नाहीत.

मयताचे वरील खात्यावर शिल्लक असणारी रक्कम रुपये ----- व भविष्यात जमा होणारी रक्कम मला सरळ वारस म्हणून मिळणेविषयी किंवा माझे नावे वर्ग करणेस विनंती आहे.

कळावे, ता.

आपला /आपली विश्वासू

अर्जदाराची सही

- प्रतिज्ञा -

मी प्रतिज्ञेवर लिहून देतो/ देते की, वर अर्जात लिहिलेला सर्व मजकूर माझे माहितीप्रमाणे बरोबर व खरा आहे. म्हणून केली प्रतिज्ञा आज मुक्काम.

तारीख -----

अर्जदाराची सही

- वारसांची मान्यता -

मयत श्री. / श्रीमती ----- यांना आम्ही खालील प्रमाणे सरळ वारस आहोत. मयताचे खात्यावर शिल्लक असणारी रक्कम रु. ----- व भविष्यात जमा होणारी रक्कम

श्री. / श्रीमती ----- यांचे नावे वर्ग करणेस आमची संमती आहे.

अ.नं.	वारसाचे नांव	सम्मती दाखल सही
१		
२		
३		
४		
५		
६		
७		
८		
९		
१०		

वरील पैकी अ.नं. ----- ते ----- अज्ञान असून त्याचे पालन आम्हापैकी

श्री. ----- हे करित असून अज्ञानाच्या वतीने अ.पा.क. म्हणून सही केली आहे.

मुक्काम -----

तारीख -----

सूचना :

- १) अर्जासोबत मृत्यू नोंदीचा दाखला हजर केला पाहिजे.
- २) रु. ५०००/- पर्यंतच्या रकमेस ग्रामसेवक व सरपंच यांच्या संयुक्त सहीचा वारस दाखला सोबत जोडला पाहिजे.
- ३) रु. १,००,०००/- चे वरील रकमेस रु. १००/- चे स्टॅम्प पेपरवर वारसा ऑफिडेव्हीट जोडले पाहिजे. (तहसीलदार, दंडाधिकारी, नोटरी यांचे समक्ष केलेले.)
- ४) सहीचे ठिकाणी अंगठा केला असल्यास रितसर दस्तुर कर्त्याचा खाते नंबर अगर संपूर्ण नांव लिहिणे आवश्यक आहे.
- ५) झेरॉक्स प्रती शाखाव्यवस्थापक यांनी तपासून सही शिक्का करून प्रमाणित करणे आवश्यक आहे.

सदरचे धोरण ३ वर्षांच्या कालावधीसाठी राहिल. मात्र, वरील धोरणामध्ये वेळोवेळी आवश्यकतेनुसार जरूर ते बदल करण्याचा अधिकार संचालक मंडळास राहिल. तसेच प्रत्येक आर्थिक वर्ष संपल्यानंतर या धोरणाचा आढावा घेऊन त्यामध्ये प्रसंगी काही मुद्दे - नव्याने समाविष्ट केले जातील. तर काही बाबी वगळाव्या लागत असतील तर वगळल्या जातील.

मा.संचालक मंडळ सभा दिनांक ३०/०४/२०२४ ठराव क्रमांक २०